

Утверждаю
 Директор ГКУ «Социальная защита населения по Кочкуровскому району Республики Мордовия»

 В.Д. Обьедкин
 (подпись)
 «14» декабря 2021 г.

План мероприятий
 по улучшению качества работы Государственного казенного учреждения «Социальная защита населения по Кочкуровскому району Республики Мордовия» на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
1	Разработка и утверждение Плана работы по улучшению качества работы на 2022 год	до 15 декабря 2021 г.	Зверкова В.Ф.-зам. директора	Утвержденный план мероприятий по улучшению качества работы на 2022 год
2	<p>Своевременное размещение актуальной информации на федеральном портале, в том числе: актуализация постоянной информации, предусмотренной пунктами 1-12.1 статьи 13 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», в том числе на официальном сайте организаций социального обслуживания населения Республики Мордовия www.soc13.ru и информационных стендах; подготовка материалов по разъяснению действующего законодательства при предоставлении мер социальной поддержки и социальных услуг; актуализация информации о деятельности учреждения на сайте www.bus.gov.ru;</p>	постоянно, по мере обновления информации, не реже 1 раза в квартал	Зверкова В.Ф.-зам. директора Бутяева Е.И.-юрисконсульт	<p>Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения</p> <p>Своевременное размещение</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
	подготовка новостной информации о проведении в организации социального обслуживания различных мероприятий (совещаний, семинаров, тематических мероприятий, конкурсов, выставок, приёмов делегаций или выездов сотрудников учреждения по обмену опытом и т.д.); подготовка буклетов, брошюр, материалов для информационных стендов			информации на официальном сайте организации социального обслуживания и на сайте www.bus.gov.ru ».
3	Обеспечение контроля над обращениями, поступающими в организацию по электронной почте мониторинг обращений (предложений, заявлений, жалоб, вопросов) граждан.	постоянно	Николаева Т.Н.	Своевременное рассмотрение обращений граждан
4	Организация своевременного предоставления мер социальной поддержки в соответствии с требованиями административных регламентов предоставления государственных услуг: проведение технической учебы со специалистами, отвечающими за предоставление государственной услуги, на предмет соблюдения временных нормативов предоставления государственных услуг	постоянно ежеквартально	Зверкова В.Ф.- зам.директора Сапельникова Е.Л. заведующий социальной службы по работе с клиентами	Сокращение времени ожидания в очереди при предоставлении социальных услуг
5	Обеспечение своевременного повышения квалификации, прохождения профессиональной подготовки, профессионального обучения сотрудниками учреждения	в течение года	Объедин В.Д. -директор	Повышение уровня профессиональной компетенции сотрудников учреждения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
6	<p>Проведение разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции и ответственности за совершение коррупционных проступков с целью формирования антикоррупционного правосознания сотрудников</p> <p>проведение технических учеб с персоналом по вопросам противодействия коррупции и ответственности за совершение коррупционных проступков.</p>	<p>постоянно</p> <p>февраль 2022 г. август 2022г.</p>	<p>Объедин В.Д. - директор Зверкова В.Ф.- зам. директора</p>	<p>Лекции, беседы, семинары, консультации с работниками учреждения</p>
7	<p>Мероприятия по развитию системы долговременного ухода в Кочкуровском муниципальном районе предоставление гражданам 60 лет и старше, инвалидам социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания</p>	<p>в течение года</p>	<p>Объедин В.Д. -директор Зверкова В.Ф.-зам. директора</p>	<p>Повышение качества оказания услуг</p>
8	<p>Разработка и утверждение графиков дежурств «мобильных бригад» с представлением их в отдел организации социального обслуживания населения Минсоцзащиты Республики Мордовия</p>	<p>ежемесячно</p>	<p>Родина А.А.- заведующий отделением срочной социальной помощи</p>	<p>Повышение эффективности и качества работы</p>
9	<p>Участие в обучении граждан пожилого возраста компьютерной грамотности, юридической и финансовой грамотности, в том числе пользованию банковскими картами, платежными терминалами, электронным банкингом и дистанционной оплате услуг: проведение мониторинга граждан пожилого возраста желающих обучаться компьютерной грамотности; проведение информационно-разъяснительной работы среди населения</p>	<p>постоянно</p> <p>февраль 2022 г. июнь 2022 г.</p> <p>постоянно</p>	<p>Зверкова В.Ф.-зам. директора Родина А.А.- заведующий отделением срочной социальной помощи</p>	<p>Повышение уровня информированности граждан о деятельности учреждения и органов государственной власти Республики Мордовия с помощью сети «Интернет»</p>

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
10	Обеспечение работы отделения дневного пребывания с гражданами пожилого возраста и инвалидами 1 и 2 уровня ухода	в течение года	Зверкова В.Ф.- зам. директора Наумкина Н.А.- специалист по социальной работе отделения дневного пребывания	Повышение качества оказания услуг
11	Проведение информационной работы о предоставлении услуг долговременного ухода, функционировании школы родственного ухода, пункта проката технических средств реабилитации, отделения дневного пребывания	в течение года	Зверкова В.Ф.- зам. директора Наумкина Н.А.- специалист по социальной работе отделения дневного пребывания	Обеспечение информационной открытости работы учреждения